

Référent familles (h/f)

Référence RDVemploipublic.fr: **OFGC-2015-12-079458**

mise en ligne le

09/12/2015

Employeur

Mairie de BOUFFEMONT

Commune, BOUFFEMONT, Val-d'Oise (95)

Commune d'environ 6 000 habitants, au nord-est de la forêt de Montmorency



Service

Centre social

Grade(s)

Animateur

Rédacteur

Famille de métiers

Social

Missions

Sous la responsabilité de la Directrice du centre social et dans le cadre du projet social contractualisé avec la CAF, les missions du référent familles seront :

- Développer des actions d'animation socio-culturelles pour les familles et/ou les adultes
- Assurer la coordination de l'ensemble des actions collectives ou individuelles et des services relevant du champ de la famille et de la parentalité
- Travailler avec d'autres partenaires du territoire d'intervention du centre social sur des projets spécifiques relevant du champ famille, de la petite enfance et de la jeunesse en lien avec le centre social
- Créer, accompagner et garantir les conditions favorables permettant le dialogue avec les habitants, l'émergence des besoins, le repérage des problématiques familiales
- Mobiliser et coordonner les réseaux des bénévoles
- Mettre en œuvre les actions permettant de renforcer les liens sociaux, familiaux et parentaux
- Travailler à la cohésion sociale et l'insertion des familles et/ou des adultes dans leur environnement
- Veiller à favoriser la participation des habitants et l'émergence de nouveaux projets
- Participer à l'élaboration budgétaire et le suivi financier des actions familles et adultes en lien avec la Directrice du centre social

Profil du candidat

Diplôme de travail social de niveau III (DEETS, DEES ou DEASS) OBLIGATOIRE

Une expérience de travail sur un poste similaire est souhaitée

Permis B et véhicule

Bonne connaissance du champ de la famille et de la notion de parentalité

Qualités rédactionnelles attendues

Connaître et maîtriser la méthodologie de projet pour identifier les besoins des familles, les analyser et monter les projets

Savoir créer des espaces d'expression et d'échanges avec les habitants, valoriser les relations et échanges interpersonnels

Intérêt du travail collectif autour de projets partagés

Aptitude à travailler en équipe et en partenariat, capacité d'initiative, sens de la communication, disponibilité, qualités relationnelles et capacité d'écoute

Prise de recul, d'analyse et prise en compte de l'environnement - Respect de la discrétion professionnelle

Disponibilité ponctuelle le soir et le week-end

=> Poste ouvert aux contractuels de la fonction publique territoriale, ou par voie de mutation

Rémunération statutaire sur la base d'un cadre B + prime annuelle + tickets restaurant

Poste à pourvoir le

dès que possible

Type d'emploi

Emploi Permanent

Temps de travail

Temps complet



Envoyer CV et lettre de motivation jusqu'au 31/12/15

Monsieur le Maire

45 rue de la République

95570 BOUFFEMONT

ou par mail à l'adresse suivante : mlangner@ville-bouffemont.fr

Pour plus de renseignements, contacter Mme PETITJEAN au 01.39.91.20.07